

СОГЛАСОВАНО

Министерство имущественных
отношений Республики Алтай
С.И. Кардаманов

2011 г.

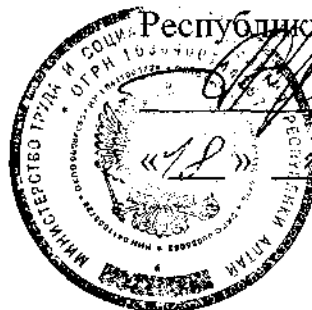


УТВЕРЖДАЮ

И.о. министра труда и
и социального развития
Республики Алтай

А.П. Кохоев

2011 г.



Министерство финансов
Республики Алтай

Заместитель Председателя Правительства
Республики Алтай, Министр финансов
Республики Алтай

С.А. Гашкина

2011 г.



УСТАВ

Бюджетного учреждения Республики Алтай
«Управление социальной поддержки населения города
Горно-Алтайска»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения города Горно-Алтайска», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 31 октября 2011 г. № 309 «О создании бюджетных учреждений Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения» для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения.

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

3. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: Бюджетное учреждение Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения города Горно-Алтайска»;

сокращенное: БУ РА «УСПН г. Горно-Алтайска»

4. Местонахождения Учреждения:

юридический адрес: 649000, Республика Алтай, г.Горно-Алтайск, ул. Обьездная, дом 12;

почтовый адрес: 649000, Республика Алтай, г.Горно-Алтайск, ул. Обьездная, дом 12.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Алтай.

6. Функции и полномочия учредителя от имени Республики Алтай осуществляет Министерство труда и социального развития Республики Алтай (далее – Учредитель), в подведомственной подчиненности которого Учреждение находится в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 19 февраля 2009г. № 30 «О подведомственной принадлежности государственных учреждений Республики Алтай за исполнительными органами государственной власти Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

7. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Алтай осуществляет Министерство имущественных отношений Республики Алтай.

8. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества.

10. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Алтай, указами и распоряжениями Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Алтай, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, учредителя и настоящим уставом.

11. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

12. Учреждение не имеет филиалов (отделений).

13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение осуществляет в порядке, установленном Правительством Республики Алтай, полномочия исполнительного органа государственной власти Республики Алтай по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

14. Предметом деятельности Учреждения является социальная поддержка, отдельных категорий граждан, проживающих на территории Республики Алтай.

15. Основными целями деятельности Учреждения является:
повышение качества жизни отдельных категорий граждан, проживающих на территории Республики Алтай;
улучшение качества предоставления социальных услуг и совершенствование форм социального обслуживания.

16. Для достижения целей, указанных в пункте 15 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

16.1. В сфере оказания мер социальной поддержки населению:

назначение, выплата ежемесячной денежной выплаты, компенсации в соответствии с Законом Республики Алтай «О мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов»;

назначение, выплата ежемесячной денежной выплаты, компенсации в соответствии с Законом Республики Алтай «О ветеранах труда Республики Алтай»;

назначение, выплата ежемесячной денежной выплаты, компенсаций, возмещение затрат в соответствии с Законом Республики Алтай «О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий»;

назначение, выплата денежных компенсаций, связанных с предоставлением мер социальной поддержки многодетным семьям, в том числе возмещение организациям, осуществляющим пассажирские перевозки, расходы по бесплатному проезду учащихся из многодетных семей;

назначение, выплата ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Алтай «О ежемесячном пособии на ребенка»;

назначение, выплата доплат к пенсии, установленных Законом Республики Алтай «О доплате к пенсии в Республике Алтай»;

назначение, перерасчет и выплата ежемесячных и единовременных денежных выплат (включая компенсацию на оплату жилищно-коммунальных услуг) гражданам, имеющим право на предоставление указанных льгот в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

назначение, выплата ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаками «Почетный донор СССР» и (или) «Почетный донор России» в соответствии с Законом Российской Федерации «О донорстве крови и его компонентов»;

назначение денежных выплат на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, потерявшим кормильца;

назначение, выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений;

назначение, выплата гражданам Российской Федерации, проживающих на территории Республики Алтай субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

назначение, выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

назначение, выплата отдельных видов государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным (прекратившим деятельность, полномочия) в установленном порядке;

назначение, выплата единовременной денежной выплаты на газификацию жилых помещений граждан в соответствии с Законом Республики Алтай «О социальной поддержке отдельных категорий граждан по газификации жилых помещений в Республике Алтай»;

назначение, выплата инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

назначение ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации;

назначение пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

выплата социального пособия на погребение, а также возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности;

возмещение затрат, связанных с организацией и обеспечением отдыха и оздоровления детей, а также проведением оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

1) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время) по:

а) осуществлению частичной оплаты или частичной компенсации стоимости путевок для детей в расположенные на территории Российской Федерации организации отдыха детей и их оздоровления (включающие детские санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, загородные стационарные детские оздоровительные лагеря), открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) осуществлению оплаты стоимости набора продуктов питания для детей в организованных органами местного самоуправления оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

в) обеспечению проезда лиц, выделенных для сопровождения организованных групп детей (не менее восьми детей) до места нахождения детских санаториев, санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия и обратно, а также суточных на время их пребывания в пути;

2) проведение оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по:

а) осуществлению полной или частичной оплаты стоимости путевок для детей в организации отдыха детей и их оздоровления, включающих питание;

б) осуществлению оплаты стоимости набора продуктов питания для детей в организованных органами местного самоуправления оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

в) обеспечению проезда организованных групп детей к местам отдыха и обратно в пределах Республики Алтай;

предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям работников, работающих и проживающих в сельской местности Республики Алтай в соответствии с Законом Республики Алтай «О мерах социальной поддержки некоторых категорий работников, работающих и проживающих в сельской местности Республики Алтай»;

обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта городского и пригородного сообщения в Республике Алтай для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Республики Алтай;

осуществление регистрации справок, ведение учета данных необходимых для определения компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг семьям погибших (умерших) военнослужащих и предоставление в уполномоченный орган реестров получателей указанных выплат;

прием документов на присвоение звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Республики Алтай»;

прием документов, необходимых для назначения пособий и иных выплат, оформления личных дел для получателей пособий и иных выплат, обеспечения хранения дел получателей пособий и иных выплат;

ведение банка данных (регистра) получателей мер социальной поддержки в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

выдача удостоверений, справок установленного образца гражданам в соответствии с действующим законодательством.

16.2. В сфере социального обслуживания населения:

предоставление гражданам, детям, семьям с детьми социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-медицинских и консультационных услуг постоянного, временного или разового характера в соответствии с перечнем гарантированных социальных услуг, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай;

прием документов для направления граждан пожилого возраста и инвалидов, детей в стационарные, нестационарные, полустационарные и социально-оздоровительные учреждения (отделения) социального обслуживания.

16.3. В области улучшения условий и охраны труда:

осуществление мер по реализации государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования;

координация и методическое руководство работой служб охраны труда в организациях независимо от их организационно - правовых форм собственности;

осуществление государственного (муниципального) контроля за соблюдением работодателями законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, соглашений по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организаций.

17. Учреждение ради достижения цели, указанной в пункте 15 настоящего Устава и в соответствии с ними вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

выявление граждан, детей, семей с детьми, нуждающихся в социальном обслуживании, совместно с государственными и муниципальными органами и учреждениями, общественными религиозными организациями и объединениями осуществление их дифференцированного учета;

организация профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

организация деятельности ювенальной службы;

организация курсов повышения квалификации и проведение обучающих семинаров для специалистов Учреждения;

проведение мониторинга и анализа демографической ситуации на территории соответствующего муниципального образования.

участие в реализации индивидуальных программ социальной реабилитации инвалидов, несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

18. Учреждение ради достижения целей, указанных в пункте 15 настоящего Устава вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, за плату и в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством:

18.1. Для граждан пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в посторонней помощи вследствие частичной утраты способности к самообслуживанию на дому:

18.1.1. Услуги по организации питания, быта и досуга:

приготовление пищи;

уборка жилых помещений (мытьё окон, полов, стен, дверей, мебели, отопительных батарей, раковин, ванн, унитазов, холодильника (с оттаиванием), газовой или электрической плиты, люстр, бра; чистка зеркал, стекол в мебели; очистка от пыли ковров, дорожек, портьер);

уборка подсобных помещений: влажная уборка коридора, веранды, балкона, уборка квартиры после побелки;

утепление окон;

стирка белья;

глажение белья;

перестановка мебели и бытовой техники;

прибивание карнизов, ковра;

доставка воды сверх нормы (более 4 ведер в одно посещение), предусмотренной тарифами на социальные услуги, входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам отделениями социальной помощи на дому;

доставка овощей свыше 7 кг;

доставка продуктов, промышленных товаров с рынка и удаленных от места жительства клиента магазинов;

заготовка овощей на зиму: консервирование, засолка, закладка овощей в подвальные помещения, погреб, переборка овощей;

топка бани;

прогулка с обслуживаемым пожилым инвалидом;

индивидуальное сопровождение клиента при посещении социально значимых объектов, культурно-массовых мероприятий, родственников;

чтение газет, журналов, книг.

18.1.2. Банные услуги (помывка в бане, помывка в ванной, купание лежачего больного).

18.1.3. Социально-медицинские услуги по уходу за ослабленным пожилым инвалидом:

услуги сиделки (подогрев пищи, кормление, мытье посуды, гигиеническое умывание, влажная уборка помещения, смена нательного и постельного белья, помощь в приеме лекарств, подача и обработка судна).

18.1.4. Работа на приусадебном участке, во дворе, на территории, прилегающей ко двору:

- вспашка трактором огорода;
- вскопка, посадка, прополка, полив, окучивание и уборка овощей;
- косьба травы вручную;
- распиловка и складирование дров;
- колка дров;
- переноска расколотых дров и их укладка в поленницу;
- уборка территории от снега, листвы, мусора.

18.1.5. Ремонтные работы на дому у клиента:

- побелка;
- побелка печи, частичная побелка стен;
- малярные работы;
- смена обоев;
- ремонт, врезка замков;
- смена смесителя, крана, сифона;
- ремонт забора, калитки, крыльца.

18.1.6. Содействие в предоставлении услуг проката и приобретении ТСР (костыли, ходунки, трость, судно подкладное, круг подкладной, коляски инвалидные, матрац противопролежневый, стиральные машины).

18.1.7. Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально – бытового обслуживания, связи и предприятиями (учреждениями), оказывающими услуги населения, в пределах района проживания.

18.1.8. Содействие в обеспечении топливом, в организации ремонта и уборки жилых помещений.

18.1.9. Содействие в проведении медико – социальной экспертизы, в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами.

18.1.10. Содействие в госпитализации, в получении бесплатной зубопротезной, протезно – ортопедической и слухо – протезной помощи.

18.1.11. Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья в том числе оказание санитарно – гигиенических услуг.

18.2. Для отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, общественных организаций, учреждений социального обслуживания населения:

- услуги парикмахерской «Социальная парикмахерская»;
- услуги по прокату инвентаря и оборудования;
- услуги по пошиву и ремонту мягкого инвентаря, одежды и обуви;
- услуги по формированию навыков компьютерной грамотности;
- услуги сиделки;
- услуги по перевозке пассажиров «Социальное такси»;
- психологические услуги;

медицинские услуги;
фото-видео услуги;
организация и проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, семинаров, конференций;
организация мобильной социальной службы для оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям, семьям с детьми;
издательская и полиграфическая деятельность;
проведение оздоровительных и профилактических мероприятий;

18.3. Для физических и юридических лиц:
организация и проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, семинаров, конференций социальной направленности;
создание и тиражирование методических программ, пособий, программных продуктов, их распространение и реализация;
предоставление помещения для проведения мероприятий;
услуги парикмахерской;
услуги по прокату инвентаря и оборудования.

Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

19. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию, устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

20. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

21. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

22. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

23. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

24. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, Министерства имущественных отношений Республики Алтай и назначением имущества;

осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов имеющих в оперативном управлении;

по согласованию с учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

25. Учреждение обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

вести учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Алтай;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;

обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

согласовывать с собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет

средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

согласовывать с учредителем и собственником имущества совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных законодательством;

предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в Министерство финансов Республики Алтай, Министерство имущественных отношений Республики Алтай и Учредителю документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти Республики Алтай.

26. Учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при размещении ими заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

IV. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

27. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Республики Алтай, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

28. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Республики Алтай.

29. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

30. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

31. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением собственником;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления платной деятельности;

средства республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

средства республиканского бюджета Республики Алтай на исполнение публичных обязательств;

доходы от осуществления предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

32. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

33. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Алтай в установленном порядке.

34. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

35. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается обособленно.

36. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Министерством имущественных отношений Республики Алтай.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется Учредителем.

37. Министерство имущественных отношений Республики Алтай в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

38. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности Республики Алтай, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

39. Учреждение не вправе:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

40. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя и собственника имущества.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

41. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

42. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения по согласованию с Министерством финансов Республики Алтай и Министерства имущественных отношений Республики Алтай;

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) определение перечня особо ценного движимого имущества;

д) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

е) формирование и утверждение государственных заданий;

ж) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

з) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

и) утверждение отчетов;

к) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за

ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

м) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

н) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

п) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

с) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством.

43. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

44. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям действующего законодательства.

45. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

VI. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

46. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций, установленных Министерством финансов Российской Федерации деятельности.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

47. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством финансов Республики Алтай, Министерством

имущественных отношений Республики Алтай, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

48. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Министерством имущественных отношений Республики Алтай.

49. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделенных учреждению, осуществляет Министерство финансов Республики Алтай.

50. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным представлять в Министерство имущественных отношений Республики Алтай обновленную карту учета государственного имущества, копию баланса, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Республики Алтай.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

51. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Алтай в установленном им порядке с учетом положений законодательства Российской Федерации.

52. Проект постановления Правительства Республики Алтай о реорганизации, изменении типа или ликвидации учреждения разрабатывается Учредителем и представляется на согласование в установленном порядке.

53. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

54. В случае ликвидации Учреждения, требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

55. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

56. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

57. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

58. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

*Трусов Александр
Васильевич
(18 лет)*
прошуровано

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по Республике Алтай	
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись	
<i>№ 01-00053</i> 2007 года	
ОГРН	<i>540401005053</i>
ГРН	<i>540401005053</i>
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе	
Должность, должность лица регистрирующего органа	<i>Зам. начальника инспекции</i>
Фамилия, инициалы	<i>Бураев И. И.</i>
Подпись	<i>[Подпись]</i>
М.П.	<i>[Подпись]</i>

