

«Утвержден»

Решением единственного учредителя
«11» сентября 2017г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр социального обслуживания населения «Забота»

Республика Алтай, г.Горно-Алтайск
2017 г.

1

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

« 09 » СЕНТЯБ 20 17 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения «Забота», далее – «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан и юридических лиц в целях предоставления услуг в области культуры, образования, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.

1.2. Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения «Забота».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: АНО «ЦСОН «Забота».

1.4. Место нахождения Организации: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск.

1.5. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Организация имеет в собственности и (или) в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения «Забота».

1.10. Имущество Организации формируется в течение всей его деятельности с момента государственной регистрации. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.11. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.12. Организация вправе в установленном законом порядке открывать расчетные и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

2. Цели, предмет и виды деятельности Организации

2.1. Целью деятельности является оказание услуг в социально-бытовой сфере всем категориям граждан, в том числе организация и предоставление социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – получатели социальных услуг), направленного на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной среде – месте их проживания.

2.2. Предметом уставной деятельности Организации являются общественные отношения, возникающие при реализации ее уставных целей и видов деятельности.

Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

2.3. Для достижения целей, определенных настоящим уставом, Организация осуществляет следующие основные виды деятельности: предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам.

2.4. В соответствии с видом основной деятельности Организация оказывает следующие услуги в форме социального обслуживания на дому:

- а) оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- б) оказание социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- в) оказание социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- г) оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование позитивных интересов, организацию досуга, оказание помощи в присмотре за детьми;
- д) оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- е) оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- ж) оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения;
- з) оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- и) оказание услуг по проведению оценки и мониторинга общественного мнения о качестве социальных услуг;
- к) предоставлению прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;
- л) предоставление социальной помощи детям и подросткам и руководство их воспитанием;
- м) сбор средств или иной благотворительной деятельности по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг.

3. Учредители Организации

3.1. Учредителем на момент создания Организации является физическое лицо.

3.2. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

3.3. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

3.4. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.5. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

3.6. По решению учредителей Организации, принятому всеми действующими учредителями единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

3.7. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации, в том числе за соответствием принимаемых Директором решений законодательству и уставу, за

исполнением решений Совета учредителей. Учредители имеют право получать информацию обо всех мероприятиях Организации, знакомиться со всеми документами Организации.

4. Органы управления Организации

4.1. Органами управления Организации являются:

- Учредитель – высший орган управления;
- Совет – постоянно действующий орган управления;
- Директор – единоличный исполнительный орган.

4.2. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Организации целей, в интересах которых она была создана. Срок полномочий Учредителя не ограничивается временными рамками.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя Организации относятся:

- определение порядка управления Организации;
- количественное формирование Совета Организации в соответствии с настоящим уставом;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий (в случае нарушений им положений устава и действующего законодательства, ненадлежащего исполнения своих обязанностей);

- внесение изменений и дополнений в устав, утверждение устава в новой редакции;
- утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении

ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4 Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора Организации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя Организации, не могут быть переданы для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или иными федеральными законами.

4.5. Постоянно действующим органом управления является Совет. Состав Совета формируется Учредителем. Директор Организации входит в состав Совета Организации по должности.

4.6. К исключительной компетенции Совета относится:

- определение приоритетных направлений Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годовых планов работы и финансовых планов Организации и внесение в них изменений;
- подготовка предложений о внесении изменений в устав Организации;
- заключение трудового договора с Директором Организации и определение размера его денежного содержания;
- заслушивание и утверждение ежегодного отчета Директора;
- утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Организации, в том числе положений;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- установление размеров вознаграждения Директору Организации;
- утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах;
- определение порядка и условий оказания услуг Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Вопросы исключительной компетенции Совета не могут быть переданы для рассмотрения другим органам Организации.

Принято решение Государственной
Администрацией Республики
Алтай
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

4.7. Периодичность проведения заседаний Совета – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано Учредителями либо Директором, либо по требованию не менее одной трети членов Совета. На каждом заседании Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем заседания.

4.8. Председатель Совета Организации избирается на заседании Совета и председательствует на его заседаниях. По поручению председателя Совета заседание вправе провести один из членов Совета.

Председатель Совета Организации формирует повестку заседания и вносит предложения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета.

Председатель Совета Организации извещает членов Совета о месте, времени и повестке заседания Совета.

Решение о проведении внеочередного заседания Совета Организации принимается председателем Совета в течение 5 дней со дня получения запроса о проведении внеочередного заседания. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания может быть принято только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку внеочередного заседания, не относится к компетенции Совета.

Председатель Совета Организации подписывает трудовой договор с Директором.

4.9 Заседание Совета Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.10. Решения Совета Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Совета, по которым решения принимаются большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.11. При равенстве голосов членов Совета Организации, принявших участие в голосовании, голос председателя Совета является решающим. Если председатель Совета не участвовал в голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым.

4.12. Протокол заседания Совета Организации составляется секретарем, избираемым на каждом заседании Совета, подписывается председателем также избираемом на каждом заседании Совета и секретарем.

4.13. Членам Совета Организации не выплачивается вознаграждение за осуществление их полномочий.

4.14. Протоколы заседаний Совета Организации, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Совета, хранятся по месту нахождения Организации.

4.15. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор. Директор избирается и освобождается от должности Учредителями с правом переизбрания. Директор назначается Учредителем на один год. Совет заключает с Директором трудовой договор, определяет размер его денежного содержания.

4.16. К компетенции Директора Организации относятся:

- организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Совета Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;
- несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями;

Принято решение о государственной
имущественной защите
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
 - утверждает штатное расписание Организации, принимает на работу и увольняет работников Организации;
 - заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки, за исключением случаев, когда утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции Совета Организации;
 - отвечает за подготовку заседаний Совета Организации;
 - решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Совета Организации.
- 4.17. Учредители вправе отменить любое решение, принятое Директором.
- 4.18. Учредители Организации осуществляют надзор за ее деятельностью, принятием органами управления Организации решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации, соблюдением Организацией Российского законодательства.
- 4.19. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации его уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. Имущество Организации источники его формирования

- 5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.
- 5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:
- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации.
- 5.3. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации Учредителями, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное ими в собственность Организации.
- 5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.
- 5.5. Имущество Организации направляется на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонта зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам Организации.
- 5.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

« 05 » _____ 20 14 г.
 Уполномоченный на подписание
 Уполномоченный Министерства юстиции
 Российской Федерации по Республике
 Алтай

5.7. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет финансовую (бухгалтерскую) отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

6. Реорганизация и ликвидация Организации

6.1. Организация может быть реорганизована по решению учредителей.

6.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

6.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

6.4. Организация может быть ликвидирована по решению учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.5. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. Если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации

7.1. По решению учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай

« 05 » мая 20 14 г.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Алтай
«09» ноября 2017 года, № 205-р.

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
«12» ноября 2017 года, ОГРН 1170400005236,
учетный № 0214050043.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 8 (восемь) листов

Начальник

Н.А. Веретенникова

«09» ноября 2017 года

Управление Федеральной налоговой службы
по Республике Алтай
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«12» ноября 2017 года
ОГРН 1170400005236
ГРН 1170400005236
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Должность: Исполнительный директор
Подпись: Михайлова И.В.



Принято решение о государственной
регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике
Алтай
«09» ноября 2017 г.